

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem
odpadów z pasa drogowego dróg
wojewódzkich na terenie działania
Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie**

Kod CPV: 90511300-5 Usługi zbierania śmieci

<p>Opracowano w : Rejonie Dróg Wojewódzkich w Złotowie</p> <p>Kierownik RDW Złotów</p> <p>Jacek Arter</p>	<p>Zatwierdzono w: Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu</p> <p>Poznań, dn. 25.11. 2020r.</p> <p>Z-ca Dyrektora</p> <p>Kinga Hedrych</p>
--	--

SPIS TREŚCI

Tom I:	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1 :	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2 :	Formularz Oferty
Rozdział 3 :	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia :
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 3.3.	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
Formularz 3.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Tom II:	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Tom III:	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY - Projekt umowy

Tom I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 :	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2 :	Formularz Oferty
Rozdział 3 :	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia :
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 3.3.	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
Formularz 3.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu zwany dalej „Zamawiającym”,
Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest :
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie
ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów
tel. 61/ 22 58 490, fax 67/ 263-56-18
zwany dalej „Przeprowadzającym postępowanie”

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.Zł.271-50/20**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest :

„Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

- 4.2. Przedmiot zamówienia określony został w Tomie II niniejszej Specyfikacji - Opis przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Ustawy Pzp.
- 4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej
- 4.8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wszystkich osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji tego zamówienia.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Zamawiający przewiduje wykonanie prac, zgodnie z wykazem dróg (pkt 4 opisu przedmiotu zamówienia) w terminie **od 01.04.2021r. do 12.11.2021r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2 Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 1010) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą że występujące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.
- 6.3. **Warunki udziału w postępowaniu:**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :
- 6.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Nie dotyczy
- 6.3.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Nie dotyczy
- 6.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej - Nie dotyczy
- 6.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 8.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.
- 8.3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy

do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający pobierze:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.4.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.3 SIWZ.
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 8.2. SIWZ

- 9.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.3. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

11.3. Pytania należy kierować na adres:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie
ul. Za Dworcem 3a , 77-400 Złotów**

Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: rdwzlotow@wzdw.pl

11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.

11.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Dawid Suchocki – Kierownik OD RDW w Złotowie tel. 665 850 403

Agnieszka Rutkowska – Specjalista tel. 61/ 22 58 494

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.

13.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:

1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii;

3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

4) Druk oferty.

5) Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 13.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i Rozdziale 3 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:

WZDW w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie
ul. Za Dworcem 3a , 77-400 Złotów

oraz opisane:

**„Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”
Nie otwierać przed godz. 10:15 w dniu 23.12. 2020 r.**

- 13.12. Wymagania określone w pkt 13.9. – 13.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie w sekretariacie **do dnia 23.12. 2020 r. do godziny 10:00** czasu lokalnego.

- 14.2. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona
- 14.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie przy ul. Za Dworcem 3a w sali konferencyjnej **dniu 23.12. 2020r., o godzinie 10:15** czasu lokalnego.
- 14.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 14.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW (www.wzdw.pl).

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, stanowiącą załącznik do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 15.2. Wykonawca określi cenę netto i brutto oraz podatek VAT z dokładnością do 0,01 PLN.
- 15.3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 15.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu prac, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 15.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:

- cena (C)	- 60 pkt
- ilość dni na wykonanie jednego zlecenia (ID)	- 20 pkt
- czas reakcji (CR)	- 20 pkt

Kryterium „**Cena (C)**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Ofercie. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} : C_o \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena
 C_{min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „**ilość dni na wykonanie jednego zlecenia (ID)**” będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty**.

„**ilość dni na wykonanie jednego zlecenia**” – ilość dni roboczych (od czasu faktycznego rozpoczęcia prac), które Wykonawca potrzebuje na wykonanie jednego zlecenia. Wykonanie zlecenia należy zgłosić Zamawiającemu (pismo lub mail).

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli :

Lp.	Ilość dni roboczych na wykonanie jednego zlecenia	Ilość punktów
1	25 dni roboczych	20
2	30 dni roboczych	10
3	35 dni roboczych	0

Wykonawca, który zadeklaruje 35 dni roboczych na wykonanie jednego zlecenia lub nie złoży oświadczenia otrzyma 0 punktów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaofertuje ilość dni roboczych na wykonanie jednego zlecenia dłuższy niż 35 dni, gdyż treść nie będzie odpowiadała SIWZ.

Kryterium „**czas reakcji**” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie poniższej tabeli:

Czas reakcji -CR – czas od momentu przyjęcia zlecenia przez wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia sprzątnania pasa		
Lp.	Czas reakcji	Ilość punktów
1.	2 dni roboczych	20 pkt
2.	3 dni roboczych	10 pkt
3.	4 dni roboczych lub niezłożenie oświadczenia	0 pkt

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usługi w terminie maksymalnie 4 dni. Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania dotyczącego czasu reakcji, Zamawiający uzna że czas wynosi 4 dni i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\mathbf{Pkt = C + ID + CR}$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

ST – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium ilość dni na wykonanie jednego zlecenia

TR - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji

- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.4. Przeprowadzający postępowanie unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 16.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 16.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Przeprowadzający postępowanie może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 16.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 16.4.4. postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Przeprowadzającego postępowanie, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

17. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 17.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 17.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 17.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Przeprowadzającym postępowanie (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 17.4. Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny oferty w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

- 17.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 18.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.4. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt 1 i 4 na stronie internetowej
- 18.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
- 18.6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - nie dotyczy

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWNE ZAMIESZCZONO W TOMIE III.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 21.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5.1. i 21.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92

- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Krzysztof Winiarski kontakt: adres e-mail krzysztof.winiarski@rodo.pl, telefon: 605236701*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RDW.Zł.8.271-50/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 2

Formularz Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

**Do
Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie
ul. Za Dworcem 3a , 77-400 Złotów**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami wymienionymi w SIWZ:

Lp.	Rodzaj usługi	Jednostka		Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
		nazwa	ilość		
1	Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania RDW Złotów	km	469,36		
Razem netto:					
Podatek VAT %:					
OGÓŁEM (brutto):					

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto zł
(słownie złotych:..... /100).

4. **OŚWIADCZAMY**, że czas reakcji od momentu przyjęcia zgłoszenia do czasu faktycznego rozpoczęcia sprzątnięcia pasa wynosić będzie dni robocze (wpisać 2, 3, lub 4 dni robocze).
5. **OŚWIADCZAMY**, że ilość dni na wykonanie jednego zlecenia wynosić będzie dni roboczych (wpisać 25, 30, lub 35 dni roboczych).
6. **OŚWIADCZAMY**, że cały zakres prac wskazany do wykonania w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został wyceniony i ujęty w kwocie ofertowej.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **OŚWIADCZAMY**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia.
9. **Wykonawca wskazuje**, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej:
(*należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których Zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument*)
10. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. NASTĘPUJĄCE PRACE ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:

- 1) -----

12. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

13. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. **OŚWIADCZAMY**, że **jesteśmy*/ nie jesteśmy*** mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

Uwaga:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO,

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO,

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EURO.

16. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

17. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

18. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść oświadczenia należy skreślić

19. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

19. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia _____ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania RDW Złotów

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość) dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość) dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość) dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania RDW Złotów**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 Tom I SIWZ)

..... *(miejsowość)* dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 Tom I SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania RDW Złotów

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie w imieniu Wykonawcy :

.....
(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/ nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp ^{*)}
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp , w skład której wchodzi następujące podmioty ^{*)} :

Lp.	Nazwa	Adres

..... (miejsowość) dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

** niewłaściwe skreślić*

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

UWAGA:

=> *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

- *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp*
- *dokumenty określające:*
 - 1) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - 2) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - 3) *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego*
 - 4) *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą*

W imieniu:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
.....

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania RDW Złotów

Oświadczam, iż:

a) *udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby).*

.....

.....
.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

d) będę realizował ww. usługi , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału , na których polega Wykonawca :-

.....
.....
.....

..... dnia roku

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Tom II

Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania RDW Złotów”.

Kod CPV zamówienia: 90511300-5.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego odcinków dróg wojewódzkich nr 179, 180, 188, 189, 190, 191, 193 i 242,

Zbieranie odpadów z pasa drogowego obejmuje:

- zbieraniu przez Wykonawcę odpadów w worki i składowanie poza poboczem na wewnętrznej skarpie rowu lub poza chodnikiem
- zebraniu kamieni, głazów, złomu, zużytych opon i innych nieczystości, których gabaryty uniemożliwiają zebranie w worki i składowanie poza poboczem na krawędzi wewnętrznej skarpy rowu lub poza chodnikiem
- załadunek, transport oraz utylizacja odpadów leży po stronie Wykonawcy śmieci

2. Wykonawca ma obowiązek:

- oznakowania wykonywanych przez siebie robót zgodnie z projektem organizacji ruchu, uzyskanie którego leży po stronie i na koszt wykonawcy robót,
- znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska,
- **do dnia odbioru robót dostarczyć do RDW w Złotowie dokument potwierdzający utylizację odpadów.**

3. Zamawiający przewiduje wykonanie prac, zgodnie z wykazem dróg (pkt 4) t.j. 2x 234,68 km = **469,36 km**, w terminie **od 01.04.2021r. do 12.11.2021r.**

4. Ilość dni roboczych na wykonanie jednego zlecenia od faktycznego rozpoczęcia prac, które Wykonawca potrzebuje na wykonanie jednego zlecenia wynosić będzie 25,30, 35 dni roboczych wynosić będzie wg. Oświadczenia Wykonawcy.

Czas reakcji będzie wynosił: 2,3 lub 4 dni robocze – wg. Oświadczenia Wykonawcy.

5. Zakres prac

5.1. Droga wojewódzka nr 179 Rusinowo – Piła:

— od granicy woj. wielkopolskiego km 17+956 do tablicy D-42 Piła km 30+059
.....
długość 11,74 km

5.2. Droga wojewódzka nr 180 Trzcianka – Piła:

— od granicy miasta Piły km 40+504 do początku przekroju ulicznego km 43+106
.....
długość 2,60 km

5.3. Droga wojewódzka nr 188 Człuchów – Piła:

— od granicy województwa i tablicy D-42 Debrzno Wieś km 19+007 do początku przekroju ulicznego m. Złotów km 42+770
długość 23,76 km

— od ul. Staszica w Złotowie km 46+420 do przekroju ulicznego m. Krajenka, km 53+640
.....
długość 7,22 km

— od końca przekroju ulicznego m. Krajenka km 55+480 do skrzyżowania z drogą krajową nr 10 km 74+750
długość 19,27 km

5.4. Droga wojewódzka nr 189 Jastrowie – Więcbork:

— od początku przekroju ulicznego ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu do tablicy D-42 Złotów km 14+190
.....
długość 14,19 km

— od końca przekroju ulicznego m. Złotów km 21+050 do granicy województwa, most Dorotowo, km 33+232
długość 12,18 km

- 5.5. Droga wojewódzka nr 190** Krajenka – Gniezno:
- od przejazdu kolejowego m. Krajenka km 0+580 do początku przekroju ulicznego m. Wysoka km 14+900 długość 14,32 km
 - od przejazdu kolejowego m. Wysoka km 16+200 do początku przekroju ulicznego m. Białośliwie km 24+370 długość 8,17 km
 - od przejazdu kolejowego m. Białośliwie km 26+500 do przekroju ulicznego w Szamocinie km 33+470 długość 6,90 km
 - od końca przekroju ulicznego m. Szamocin km 35+450 do początku przekroju ulicznego m. Margonin km 40+300 długość 4,85 km
 - od stacji benzynowej m. Margonin km 41+500 do granicy RDW Złotów, km 47+688 długość 6,18 km
- 5.6. Droga wojewódzka nr 242** Więcbork – Morakowo:
- od granicy województwa km 8+218 do skrzyżowania z drogą powiatową Łobzenica – Liszkowo km 18+400 długość 10,18 km
 - od końca przekroju ulicznego km 19+500 do skrzyżowania z drogą gminną (dawna krajowa nr 10) km 30+710 długość 11,22 km
 - od skrzyżowania z drogą gminną km 30+710 do początku przekroju półulicznego km 32+440 długość 1,73 km
 - od końca przekroju ulicznego km 35+500 do początku przekroju ulicznego m. Gołańcz km 59+500 długość 24,00 km
 - od końca przekroju półulicznego km 60+800 do km 66+100 długość 5,30 km
- 5.7. Droga wojewódzka nr 191** Chodzież – Lipa:
- od rondo Rataje km 0+000 do początku przekroju ulicznego m. Szamocin km 12+300 długość 12,30 km
 - od końca przekroju ulicznego m. Szamocin km 14+460 do skrzyżowania z dr. woj. nr 242 km 28+360 długość 13,90 km
- 5.8. Droga wojewódzka nr 193** Chodzież – Gołańcz:
- od początku przekroju ulicznego (przed rondem) km 2+930 do początku przekroju ulicznego w m. Margonin km 14+200 długość 11,27 km
 - od końca przekroju ulicznego m. Margonin km 16+060 do początku przekroju ulicznego m. Gołańcz km 29+380 długość 13,32 km

OGÓLNIE łączna długość oczyszczanego pasa drogowego wynosi **234,68 km**

UWAGA!

Przed przystąpieniem do złożenia oferty należy w terenie zapoznać się z przedmiotem zamówienia.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT.

6.1. Kontrola w czasie wykonywania robót.

W czasie wykonywania robót prowadzona będzie kontrola poprawności oczyszczania powierzchni pasa drogowego, zwracając uwagę na:

- sposób wykonywania robót oczyszczających,
- właściwy sposób składowania i wywożenia zebranych zanieczyszczeń,
- oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.

6.2. Kontrola wykonanych robót.

Po zakończeniu robót sprawdzeniu wizualnemu podlegać będzie:

- stan czystości pasa drogowego,
- brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń.

7. OBMIAR ROBÓT.

7.1. Jednostka obmiarowa.

Jednostką obmiarową jest km (kilometr) wykonanego oczyszczenia pasa drogowego.

7.2. Cena jednostki obmiarowej.

Cena wykonania 1 km oczyszczenia pasa drogowego obejmuje:

- oznakowanie robót,
- wykonanie oczyszczenia poboczy, rowów ze śmieci, kamieni, złomu, zużytych opon, gałęzi i innych zanieczyszczeń
- zebranie zanieczyszczeń w worki wraz z wywozem na zalegalizowane wysypisko,

8. Wykonawca określi w Formularzu cenowym całkowita wartość zamówienia dla wykonania zbierania odpadów z pasa drogowego.

Zamawiający gwarantuje wykonanie usługi za minimum 60% całkowitej wartości zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych asortymentach do faktycznych potrzeb oczyszczania pasa dróg w ramach zawartej umowy.

Tom III

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- Projekt umowy-

UMOWA NR/.....Zł/21

W dniu 2021r. w Poznaniu

pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim -Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań,
ul. Wilczak 51, zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

..... -

a,

.....

.....

zwanym w treści niniejszej umowy „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowanym przez:

..... -

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Na podstawie przeprowadzonego postępowania i rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego - zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm./ Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

„Wykonanie usługi zbierania odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”

na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§2

1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia: **od 01.04.2021r. do 12.11.2021r.**

2. Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu umowy oraz terminów określonych w §4 ust. 2 i 3, w przypadku:

- 1) działania siły wyższej to znaczy niezależnego do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności oraz klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy,
- 2) gdy wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie zamówienia – pod warunkiem wykazania wpływu zaistnienia takich warunków na przedmiotowe zamówienie.

§3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 wynagrodzenie w wysokości zł brutto

(słownie:).

w tym:

2. Wynagrodzenie pozostaje niezmiennie w czasie trwania umowy.

§4

1. Szczegółowy zakres rzeczowy usługi będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej (mail, fax, pismo).

2. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia wykonania usługi w ciągu **dni roboczych** w ramach ceny określonej w §3 (zgodnie z zadeklarowanym w druku oferty kryterium – czas reakcji 2, 3, 4 dni).

3. Ilość dni na wykonanie jednego zlecenia przez Wykonawcę od czasu faktycznego rozpoczęcia zlecenia wynosić będzie **dni roboczych** (zgodnie z zadeklarowanym w druku oferty kryterium – 25, 30, 35 dni)
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania prac będących przedmiotem niniejszej umowy na każdorazowe odrębne zlecenie określające zakres rzeczowy zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu (rozpoczęcia lub realizacji) zleconej usługi Zamawiający zleci wykonanie prac innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody sądu. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W przypadku zastępczego wykonania zleconych prac, podstawą do obciążenia Wykonawcy przez Zamawiającego będzie faktura wystawiona Zamawiającemu przez podmiot zastępczy. Obciążenie Wykonawcy nastąpi poprzez wystawienie przez Zamawiającego faktury. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego należność wynikającą z faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
6. Rozpoczęcie oraz zakończenie usługi Wykonawca zgłasza każdorazowo Zamawiającemu w drodze mailowej, fax.

§5

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
3. Przedstawiciel Zamawiającego oraz Przedstawiciel Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony na terenie prac, uprawnionymi w imieniu stron do sporządzania protokołów odbioru i potwierdzania wykonanych prac.

§6

1. Zamawiający gwarantuje wykonanie oczyszczenia pasa drogowego za minimum 60% wartości ofertowej.
2. Rozliczenie finansowe za przedmiot usługi, o którym mowa w §1 umowy nastąpi po wykonaniu usługi potwierdzonej protokołem odbioru, na podstawie wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić na adres: Województwo Wielkopolskie, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie.
5. Numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego NIP 7781346888.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy, w tym również kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 10 niniejszej umowy.

§7

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujący zakres sprzątnia (należy podać ilość km):
2. Powierzenie innego zakresu sprzątnia Podwykonawcom niż wyżej wymienione może nastąpić na wniosek Wykonawcy i musi być zaakceptowane na piśmie przez Zamawiającego.

3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu informację dotyczącą Podwykonawcy, którego zamierza skierować do wykonania sprzątnia, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej nie później niż przed planowanym skierowaniem do wykonania sprzątnia któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu sprzątnia.
5. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów zakończenia sprzątnia, o których mowa w §2 umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§8

1. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zleceń objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów o usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

§9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujących prace fizyczne.
2. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o Podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust. 4 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób wymaga korekty wykazu osób wykonujących zlecenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace Zamawiający wezwie Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

§10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wypadkach:
 - 1) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w §2 ust 1, Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia

- 2) za niedotrzymanie terminu przystąpienia do realizacji zlecenia, o którym mowa w §4 ust.2, w wysokości 0,5% wartości danego zlecenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 , za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za niedotrzymanie terminu na wykonanie jednego zlecenia o którym mowa w §4 ust. 3 w wysokości 0,5% wartości danego zlecenia brutto, o którym mowa w §3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 5) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 6) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w §9 ust 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn zależnych po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §3 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w §11 ust. 2 umowy.
 3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

§11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
 - 1) gdy nie przystąpił w terminie 7 dni roboczych od terminu, o którym mowa w §4 ust. 2 Umowy do wykonania danego zlecenia pomimo każdorazowego wezwania do właściwego wykonania,
 - 2) co najmniej dwukrotnego wykonania w terminie , o którym owa w §4 ust. 3 Umowy danego zlecenia pomimo każdorazowego wezwania do właściwego wykonania i bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu
 - 3) wykonania przedmiotu Umowy niezgodnie z SIWZ;
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 14 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Wykonawca niezwłocznie zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych, a Zamawiający dokona ich odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania tej części Umowy, która została wykonana do dnia odstąpienia.

§12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§13

1. We wszystkich sprawach spornych, o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze postępowania polubownego, właściwy jest Sąd Powszechny w Poznaniu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA